УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО
«Шахтинский
музыкальный колледж»

_____ Н. П. Захарченко

Приказ № 163
от 13 октября 2016 г.

Захарченко Н.П.

Подписано цифровой подписью: Захарченко Н.П.
Дата: 2021.01.11 14:06:14 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами РФ, Уставом ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж», с учетом мнения профсоюзной организации и принято Общим собранием работников ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж».

1.2. Конференция работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» (далее – Конференция, Колледж) является коллегиальным органом управления Колледжа.

1.3. Под Конференцией в настоящем Положении понимается собрание выборных представителей всех работников Колледжа и обучающихся.

1.4. Данное Положение определяет цели и задачи, а также функции и порядок работы Конференции педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Колледжа.

1.6. Конференция работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Колледжа, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами.

2. Состав и порядок работы Конференции

2.1. В состав Конференции входят: директор колледжа, заместители директора, все штатные преподаватели и концертмейстеры Колледжа, штатные сотрудники структурных подразделений Колледжа, обслуживающий персонал – 5 делегатов, студенты – 1 делегат от учебной группы, родители (законные представители) – 1 делегат от курса.

2.2. Для проведения Конференции из ее состава избирается председатель и секретарь Конференции.

2.3. Председатель Конференции:

- организует деятельность Конференции;
- определяет повестку дня Конференции;
- контролирует выполнение решений Конференции.

Секретарь Конференции:

- организует подготовку и проведение конференции;
- ведет протокол Конференции.

2.4. Документация Конференции:

- обязательным документом Конференции является протокол заседаний и список делегатов;
- протоколы заседаний ведет секретарь Конференции в соответствии с требованиями инструкции по ведению делопроизводства;
- протоколы заседаний Конференции являются обязательной формой записи и хранятся у директора колледжа постоянно.

2.5. Конференция проводится, как правило, один раз в год.

2.6. Конференция по принятию Коллективного договора может быть созвана по решению профсоюзного комитета профсоюзной организации работников колледжа.

2.7. Внеочередной созыв Конференции может произойти по письменному заявлению 1/3 членов Конференции.

2.8. Конференция считается правомочной, если на ней присутствовало более 2/3 численности состава Конференции. Перед началом Конференции осуществляется регистрация делегатов.

2.9. Решения конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.10. Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми органами управления Колледжа, администрацией, всеми категориями работников и обучающимися.

Эти решения могут быть отменены только самой Конференцией или в судебном порядке.

2.11. Участники конференции равны в своих правах. Каждый участник имеет право одного решающего голоса.

2.12. Каждый участник конференции имеет право:

- потребовать обсуждения на конференции любого вопроса касающегося деятельности Колледжа и относящиеся к компетенции Конференции, если его предложение поддерживает 1/3 членов Конференции;
- при несогласии с решение Конференции на свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол Конференции.

2.13. Обязанности участников Конференции:

- делегаты (участники) Конференции обязаны посещать все заседания;
- принимать активное участие в её работе;
- добросовестно выполнять решения.

2.14. На заседания Конференции могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3. Цели и задачи Конференции

3.1. Задачей Конференции является выработка общего мнения членов педагогического коллектива, а также представителей других категорий работников и обучающихся Колледжа по вопросам, находящимся в компетенции Конференции и закрепления этого мнения в решениях Конференции.

3.2. Рассмотрение вопросов, связанных с развитием и совершенствованием деятельности Колледжа.

3.3. Конференция педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся колледжа проводится с целью:

- внесения предложений по корректировке, изменению и дополнению Устава Колледжа;
- принятия Устава, внесения дополнений и изменений к нему;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;
- определение направлений и перспектив развития Колледжа;
- рассмотрение иных вопросов жизнедеятельности Коллежа

3.4. На Конференции из числа кандидатов избирается Совет колледжа.

4 Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием (конференции) и принимаются на его заседании.

4.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании (конференции) работников в установленном порядке.