

Рассмотрено и принято
на заседании
Педагогического Совета
ГБПОУ РО «Шахтинский
музыкальный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО
«Шахтинский
музыкальный колледж»

Протокол № 3 от 20.12.2016г.

_____ Н. П. Захарченко

Приказ №212
от 29 декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) «для контроля сформированности общих и профессиональных компетенций на базе знаний, умений, практического опыта студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК) профессиональных модулей (далее – ПМ), учебной практике основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), специальностей, реализуемых в учебном заведении».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
 - Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в учебном заведении;
 - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013;
 - Уставом ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж»;
 - Примерными образовательными программами СПО (далее – ПООП СПО) по специальностям сферы искусства.

- 1.3. ФОС ОПОП – совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее – УД), МДК, ПМ, учебной, производственной и преддипломной практикам и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО сферы искусства.
- 1.4. ФОС ОПОП специальности формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами УД, МДК и ПМ, программам практик.
- 1.5. Комплекты КОС доводятся до сведения студентов в течение первых 2-3-х месяцев от начала обучения.
- 1.6. Комплекты КОС являются обязательной частью ОПОП специальности и учебно-методических комплексов (далее – УМК) УД, МДК, ПМ, учебной практике.
- 1.7. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями учебного заведения при разработке КОС.

2. Цель и задачи создания Фонда оценочных средств

- 2.1. ФОС ОПОП создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль и промежуточная аттестация), для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ОПОП специальности, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО III поколения в ходе ГИА.
- 2.2. Задачи ФОС:
 - контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО III поколения;
 - контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК соответственно) выпускников;
 - оценка достижений студентов в процессе изучения УД, МДК, ПМ и учебной практики с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
 - достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы положительную оценку деятельности выпускников учебного заведения работодателями.

3. Оценка результатов освоения ОПОП

- 3.1. В соответствии с ФГОС (п.8.1) и типовым положением об образовательном учреждении СПО (п.27) оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.
- 3.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются учебным заведением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения (п.8.2 ФГОС).
- Согласно нормативным документам оценка качества освоения ОПОП включает:
- текущий контроль успеваемости;
 - промежуточную аттестацию обучающихся;
 - государственную (итоговую) аттестацию выпускников.
- 3.3. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися учебной программы на данный момент времени. Текущий контроль знаний студентов может представлять собой:
- опрос (устный или письменный);
 - практическое творческое задание;
 - контрольная работа;
 - тестирование;
 - прослушивание концертной программы;
 - защита самостоятельной работы студентов (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
 - другое.
- 3.4. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра в соответствии с учебными планами и может завершать изучение как отдельной дисциплины (модуля), так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы обучающегося в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). В отдельных случаях знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново. Промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Основными формами промежуточной аттестации являются, дифференцированный зачет и экзамен. Изучение УД, МДК, ПМ и УП не

вошедших в перечень зачетов и экзаменов данной промежуточной аттестации завершается контрольным уроком.

Промежуточная аттестация студентов может осуществляться в виде:

- контрольная работа;
- тестирование;
- защита рефератов;
- защита курсовых работ;
- технический зачет;
- прослушивание концертной программы;
- академический концерт;
- исполнение концертной программы;
- открытый урок с учеником по педагогической практике;
- просмотр;
- другое.

- 3.5. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии внешних экспертов – профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, а также работодателей.
- 3.6. Формы государственной итоговой аттестации определены ФГОС СПО по соответствующим специальностям.
- 3.7. Порядок проведения ГИА в учебном заведении разрабатывается учебным заведением на основании действующего Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. Структура и содержание Фонда оценочных средств

- 4.1. В соответствии с ФГОС СПО III поколения (п.8.4) оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:
 - оценка уровня освоения дисциплин;
 - оценка компетенций студентов.

В связи с этим структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, МДК, ПМ, учебной практике входящими в учебный план в соответствии с ФГОС.
- 4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, должны являться средством не только оценки, но и обучения.
- 4.3. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты КОС, разработанные по УД, МДК, ПМ, учебной практике предназначенные для оценки умений, знаний, практического опыта, сформированности компетенций на определенных этапах освоения ОПОП, включающие:
 - паспорт КОС (комплекта контрольно-оценочных средств);
 - Результаты освоения модуля, подлежащие проверке;

- Текущий контроль и промежуточную аттестацию;
- Учебную и производственную практику;
- Государственную итоговую аттестацию;
- Контрольно-оценочные материалы для осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации (типовые задания, практические задания, программные требования, требования к оформлению письменных работ, требования к процедуре защиты и т.п.);

5. Формирование, утверждение, процедура экспертизы Фонда оценочных средств

- 5.1. Фонды оценочных средств формируются на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
 - надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
 - справедливости (предоставление студентам с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
 - своевременности (обеспечение обратной связи);
 - эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).
- 5.2. При формировании КОС должно быть обеспечено их соответствие:
- ФГОС СПО III поколения соответствующей специальности;
 - учебному плану ОПОП соответствующей специальности;
 - рабочим программам УД и МДК;
 - образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и МДК.
- 5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений студентами установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД, МДК и ПМ в целом.
- 5.4. Каждое оценочное средство в составе КОС должно сопровождаться показателями и критериями оценки.
- 5.5. КОС разрабатываются по каждой УД и МДК, или КОС разрабатываются по каждой по каждому разделу в составе МДК. Целесообразность разработки единого комплекта по МДК или ПМ для различных специальностей определяется решением ПЦК, обеспечивающей преподавание МДК/ПМ.
- 5.6. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями учебного заведения по соответствующей специальности.
- 5.7. КОС формируются на бумажном и электронном носителях, хранятся у разработчика (-ов), у заведующего ПЦК, в учебной части.

- 5.8. КОС УД/МДК/ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание, утверждаются заместителями директора по учебной части и научно-методической работе.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

- 6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС по УД, МДК/ПМ входит в состав пакета документов ОПОП, хранится в составе УМК по ПМ в учебной части учебного заведения.
- 6.2. Электронный вариант ФОС хранится в электронной базе учебной части.