

Рассмотрено и принято
на заседании
Совета ГБПОУ РО «Шахтинский
музыкальный колледж»

Протокол № 1 от 27.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО
«Шахтинский
музыкальный колледж»

_____ Н. П. Захарченко

« 30 » сентября 2020г.

Приказ № 134 от 30.09.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
 - Уставом ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж».
- 1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» (далее - Колледж)
- 1.3. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона №135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 1.4. Благотворительная деятельность осуществляется в целях:
 - содействия деятельности Колледжа в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, развитию личности обучающихся;
 - содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающихся Колледжа;
- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов.

1.5. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДООУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Колледжем в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий обучения. Добровольные пожертвования могут привлекаться Колледжем как от родителей обучающихся, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

1.6. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность.

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Благополучатель – лицо (Колледж), получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

2. Порядок осуществления благотворительной деятельности.

2.1. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых договоров: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

- 2.2. Благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований. В случае установления нецелевого использования пожертвования жертвователь имеет право истребовать пожертвование обратно (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).
- 2.3. Во избежание налоговых последствий благотворитель и благополучатель должны заключить договор пожертвования, который составляется в простой письменной форме (Приложение 1).

Все пожертвования, полученные в виде денежных средств, должны зачисляться на лицевой счет образовательного учреждения.

3. Прием пожертвований от благотворителей.

- 3.1. Прием пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:
 - ✓ Заключение договора пожертвования (приложение 1).
 - ✓ Перечисление благотворителями денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения в банке с указанием на их целевое использование.
 - ✓ Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.
- 3.2. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.
- 3.3. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной.

4. Порядок расходования денежных средств (пожертвований).

- 4.1. Расходование привлеченных средств колледжем должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.
- 4.2. Все материальные ценности, приобретённые за счет добровольных пожертвований ставятся на учёт в бухгалтерию.
- 4.3. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий обучения в колледже
- 4.4. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников колледжа, оказание им материальной помощи.

Договор благотворительного пожертвования

(дарения в общепользовательных целях)

«__» _____ 20__ г.

г. Шахты

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица)

именуемый (ая) (далее – **Благотворитель**) с одной стороны, и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский музыкальный колледж» (далее – Колледж) на основании лицензии серия 61ЛЮ1 № 0000631, выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области (рег.№3386 от 23.04.2013г.) на срок «бессрочно», и свидетельства о государственной аккредитации 61 А 000031 выданного региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области (рег.№2224 от 17.06.2013г.) на срок с 17.06.2013г. до 17.06.2019г., в лице директора Захарченко Натальи Павловны, действующего на основании Устава (далее – **Благополучатель**), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

Вариант 1

1. Благотворитель передает Благополучателю в качестве пожертвования

(указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей)

Для обещания пожертвования:

Вариант 2

1. Благотворитель обязуется передать Благополучателю

(указать срок, дату либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

в качестве пожертвования _____

(указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей)

2. Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования денежных средств или иного имущества в соответствии со ст. 2 ФЗ от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)")

3. **Благополучатель** принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить **Благотворителя** (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным **Благотворителем** назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет

(указать сторону договора, несущую расходы)

5. **Благотворитель** (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным **Благотворителем** назначением или изменения **Благополучателем** этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия **Благотворителя** (его правопреемника).

Благополучатель вправе в любое время до фактической передачи целевого пожертвования отказаться от него полностью или частично. Однако о таком отказе должно быть заявлено в письменной форме заблаговременно и в разумный срок. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым либо измененным со дня получения соответствующего письменного отказа **Благополучателя**.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты сторон.

Благополучатель:

Благотворитель:

ГБПОУ РО
«Шахтинский музыкальный колледж»

Адрес: 346500 г.Шахты Ростовская обл.,
ул.Ленина,198 «А»; тел/факс (8636) 23-76-04

Адрес: _____

Банковские реквизиты:

Номер счета получателя средств:

0322464360000005800

Единый казначейский счет:

40102810845370000050

Л/с бюджетного учреждения:

20807003210

Банк получателя:

Отделение Ростов-на-Дону

Банка России //УФК по Ростовской области

г. Ростова-на Дону

ИНН 6155025231; КПП 615501001

БИК 016015102

Директор ГБПОУ РО

«Шахтинский
колледж»

(подпись)

музыкальный
Захарченко Н.П.

(подпись)

Ф.И.О.

