

УТВЕРЖДАЮ

_____ Директор ГБПОУ РО
«Шахтинский музыкальный колледж»
Н.П. Захарченко

Приказ № 154
от «15» сентября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания студентам, обучающимся по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования
ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж»**

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области "Шахтинский музыкальный колледж" (далее - Колледж).

1.2. Колледж для обучающихся по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования (далее – Студенты), члены семьи которых призваны на военную службу по мобилизации, согласно заявления одного из родителей (законного представителя) или самого обучающегося достигшего совершеннолетия предоставляет выплату компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647, Постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845, Постановлением Правительства Ростовской области от 30.05.2018г. № 365, иными локальными актами, действующими в Колледже.

1.4. Изменения в Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются директором.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания осуществляется в течение периода обучения студента в Колледже и в пределах срока прохождения военной службы по мобилизации одного из членов семьи, и исчисляется из расчета количества дней обучения студента, согласно учебному плану обучающихся, за исключением выходных и праздничных дней.

2.2. Решение о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (либо об отказе в выплате) принимается комиссией, созданной в Колледже, в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания.

2.3. О принятом решении по выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (об отказе в выплате) родителю (законному представителю) студента или студенту в течение 3-х рабочих дней со дня заседания комиссии направляется уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания родителям (законным представителям) или студенту осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа руководителя Колледжа об утверждении реестра студентов, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) или студентом следующих документов:

- заявление на имя директора Колледжа о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- справка, выданная военным комиссариатом о призыве на военную службу по мобилизации члена семьи;

- копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);

- копия свидетельства о рождении студента (либо иной документ, подтверждающий родство);

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;

- СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или студента;

- свидетельство о заключение брака.

2.5. Право на получение выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания имеет один из родителей (законных представителей) или студент.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания является:

- предоставление родителями (законными представителя) обучающегося неполного пакета документов;

- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.7. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания исчисляется из расчета количества фактических дней обучения студента согласно учебному плану за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения студента в медицинских организациях, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях.

2.8. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания рассчитывается с учетом стоимости бесплатного одноразового горячего питания на одного студента в день, утвержденной на текущий финансовый год.

2.9. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в Колледже формируется реестр студентов, имеющих право на выплату компенсации, взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.10. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя) или студента.

2.11. Основанием для прекращения выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания является:

- академический отпуск;

- отчисление студента из Колледжа;

- смерть студента;

- признание студента судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

- увольнение (прекращение) военной службы членом семьи призванным на военную службу по мобилизации по любым основаниям.

2.12. Колледж в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.11 настоящего Положения, принимает приказ о прекращении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания.

2.13. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, излишне выплаченная родителю (законному представителю) или студенту вследствие непредставления документов, подтверждающих основания прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 2.11 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания возвращается родителем (законным представителем) или студентом в добровольном порядке, указанном в пункте 2.14 настоящего Положения.

2.14. Колледж в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, предусмотренного пунктом 2.12 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) или студенту письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, подлежащего возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.15. В случае невозвращения родителем (законным представителем) или студентом излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.14 настоящего Положения (далее – срок возврата), Колледж в течение 30 календарных дней со дня истечения

срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченного размера компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания с родителя (законного представителя) или студента судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели министерством культуры Ростовской области, используемых при расчете расходов на социальную поддержку обучающихся, являющихся членами семей граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства на территории Ростовской области, являющихся участниками специальной военной операции, в расходах областного бюджета, в соответствии с установленным денежным нормативом стоимости питания (руб./день).

Приложение № 1
к Положению о выплате
компенсации взамен бесплатного
одноразового горячего питания

Адрес _____

Кому _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

Ваше заявление о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от __ № принято положительное решение о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания с «__»__202_г.

Директор ГБПОУ РО
«Шахтинский музыкальный колледж»

Н.П. Захарченко

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

Ваше заявление о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от __ № принято решение об отказе в выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в связи с тем, что

(указывается причина(ы) отказа)

Директор ГБПОУ РО
«Шахтинский музыкальный колледж»

Н.П. Захарченко

Директору ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж»

Н.П. Захарченко

От _____

(ФИО родителя (законного представителя),

студента)

проживающего по адресу:

тел. _____

Заявление

о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания

Я, _____

(ФИО родителя (законного представителя), студента)

прошу предоставлять выплату компенсации взамен
бесплатного одноразового горячего питания за моего сына (моей
дочери) или мне

(ФИО студента)

Сумму выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания прошу
ежемесячно перечислять

(наименование банка с указанием лицевого счета получателя выплаты)

С Положением о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего
питания в Колледже ознакомлена (ознакомлен).

Согласна (согласен) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое
отсутствие.

В случае изменения оснований для выплаты компенсации взамен бесплатного
одноразового горячего питания за моего сына (мою дочь) или мне обязуюсь письменно
информировать директора Колледжа в течение 2 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные Колледжем, в случае нарушения моих
обязательств, установленных Положением о выплате компенсации взамен бесплатного
одноразового горячего питания в Колледже.

(дата подачи)

(подпись, ФИО заявителя)

Перечень документов
для формирования личных дел получателей
выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания

1. Заявление на имя директора ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж» о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
2. Справка (заверенная копия), выданная военным комиссариатом о призыве на военную службу по мобилизации члена семьи;
3. Копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;
4. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);
5. Копия свидетельства о рождении студента;
6. Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
7. СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или студента.
8. Копия приказа о зачислении студента на обучение.
9. Копия протокола заседания комиссии о решении по выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (об отказе в выплате).

Далее в личное дело приобщаются документы, влияющие на право получателя на выплату или прекращение выплаты.

Заявление о согласии
на обработку персональных данных

Я _____,

ФИО дающего согласие, не являющегося заявителем

Адрес места жительства: _____

СНИЛС _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

Контактные телефоны _____

(номер телефона с указанием кода города)

Даю согласие ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж» на обработку персональных данных, предусмотренную частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях назначения ежемесячной выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, предусмотренной постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГБПОУ РО «Шахтинский музыкальный колледж» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(дата)

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных Данных)